

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 31.05.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 0800415-3	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

- Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut
- Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



SEURE HENKILÖSTÖPALVELUT OY

Y-tunnus 0800415-3

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

1.1.2023 - 31.12.2023

SEURE HENKILÖSTÖPALVELUT OY
PL 2
00501 HELSINKI
Kotipaikka Helsinki
Y-tunnus 0800415-3

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 01.01.2023 - 31.12.2023

SISÄLLYS	sivu
Toimintakertomus	1
Tase	5
Tuloslaskelma	7
Rahoituslaskelma	8
Liitetiedot	9
Luettelo käytetyistä kirjanpitoKirjoista	15
Tositelajit ja säilyttämistapa	15
Tilinpäätöksen allekirjoitus	16
Tilinpäätösmerkintä	16

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 31.12.2033 asti.
Tilikauden kirjanpitoaineisto on säilytettävä vähintään 31.12.2029 asti.

Seure Henkilöstöpalvelut Oy Toimintakertomus 2023

Taloudellinen katsaus

Liikevaihto

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n liikevaihto vuonna 2023 oli 181,8 (2022 146,9) miljoonaa euroa, ja se kasvoi 23 %. Suurimmat kasvajat olivat varhaiskasvatuksen toimiala sekä sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala. Opetuksen toimiala sekä palvelualat kasvoivat maltillisesti.

Tulos

Tilikauden voitto oli 2,0 (1,0) miljoonaa euroa tilinpäätössiirtojen ja verojen jälkeen. Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle voiton siirtämistä yhtiön oman pääoman tilille.

Liiketoiminnan kulut

Muuttuvat kulut olivat 157,7 (127,7) miljoonaa euroa kasvaen 23 %. Myyntikateprosentti oli 13,3 % (13,0 %).

Kiinteät kulut kasvoivat 20 % ja olivat 19,5 (16,3) miljoonaa euroa. Poistot olivat 2,4 (1,6) miljoonaa euroa kasvaen 51 %. Uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönotto vuoden 2023 aikana aiheutti kehittämiskustannusten kasvua niin ohjelmistokustannuksissa kuin henkilötymäärässä. Markkinoinnin ja viestinnän kulut olivat 0,8 (0,7) miljoonaa euroa kasvaen 5 %. Yhtiö teki vuoden 2023 aikana mittavan brändiuudistuksen ja päivitti brändistrategiansa.

Tase ja rahoitusasema

Kassa- ja rahoitustilanne pysyi hyvänä. Omavaraisuusaste oli 28 % (29 %).

Taseen vieras pääoma 31.12.2023 oli 24,4 (18,7) miljoonaa euroa. Quick ratiolla mitattuna yhtiön maksuvalmius oli hyvällä tasolla 1,2 (1,1).

Yhtiöllä on 6 miljoonan euron luottolimiitti Helsingin kaupungin Nordea Bank Oyj:ssä olevaan konsernitiliin. Yhtiöllä ei ole lainoja.



Investoinnit

Vuoden 2023 investoinnit olivat 3,2 (2,4) miljoonaa euroa. Vuoden 2023 merkittävin investointi oli uusi toiminnanohjausjärjestelmä, joka otettiin käyttöön kesäkuussa 2023. Yhtiö on lisäksi jatkokehittänyt työntekijöiden ja asiakkaiden OmaSeure-sovellusta, automatisoitunut prosesseja ohjelmistorobotiikalla sekä parantanut valmiuksia hyödyntää dataa ja analytiikkaa toiminnan tukena.

Liiketoimintakatsaus

Seure on voittoa tavoittelematon henkilöstöpalveluyhtiö, joka turvaa kaupunkilaisten palveluja pääkaupunkiseudulla ja Uudellamaalla. Seure välittää työvoimaa yhden päivän sijaisuuksista aina kuukausien mittaisiin työsuhteisiin. Yhtiön perustehtävänä on työvoiman saatavuuden varmistaminen sosiaali- ja terveydenhuollossa, varhaiskasvatuksessa, kouluissa, sekä palvelualoilla.

Yhtiön toiminta kasvoi katsauskaudella sekä asiakaskysynnän kasvun kuin työvuorojen toimitusasteen kasvun myötä. Yhtiön toiminta laajeni 1.1.2023 alkaen Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle. Yhtiön henkilöstövuokrauspalveluiden kysyntä kasvoi yhteensä 4 %. Asiakaskysyntä kasvoi voimakkaasti sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla sekä varhaiskasvatuksen toimialalla. Opetuksen toimialalla asiakaskysyntä oli edellisvuoden tasolla. Palvelualoilla kysyntä hieman laski.

Yhtiö pystyi kasvattamaan toimitettujen työtuntien määrää asiakaskysynnän kasvua enemmän katsauskaudella. Toimitetut tunnit kasvoivat yhteensä 17 %. Toimitusasteet nousivat kaikilla toimialoilla 7–10 %-yksikköä. Kyvykkyys täyttää tilauksia on parantunut merkittävästi muun muassa prosessiautomaation kautta, mutta pula työntekijöistä haastaa jatkuvasti toimintaa.

Henkilöstö

Joulukuun 2023 lopussa yhtiön palveluksessa oli yhteensä 258 (239) henkilöä. Näistä 200 (203) oli vakinaisia ja 58 (36) määräaikaisia. Määräaikaisten osuus oli 29 % (15 %). Keskimääräinen henkilömäärä tammi-joulukuussa oli 253 (242).

Palkat ja muut henkilöstökulut olivat tammi-joulukuussa yhteensä 13,4 (11,2) miljoonaa euroa kasvaen 20 %.



Vuokrahenkilöstöä oli keskimäärin 8 796 (7 364) henkilöä kuukaudessa. Vuokrahenkilöstön maksettujen palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma oli 129,4 (100,9) miljoonaa euroa.

Yhtiön johto

Yhtiön toimitusjohtajana toimi Anu Tuomolin. Talous- ja hallintojohtajaksi nimitettiin Hanna Johanson 16.1.2023 alkaen. Henkilöstöjohtajaksi nimitettiin Riikka Tuppurainen 1.6.2023 alkaen.

Yhtiön hallitus kokoontui 10 kertaa tilikauden aikana. Hallituksen puheenjohtajana toimi Nina Gros ja muina jäseninä Ari Hietämäki, Katri Kalske, Kirsti Laine-Hendolin, Anne Manner, Tiina Mäki, Saara Suominen-Niemelä, Markus Syrjänen ja Jutta Takala.

Varsinaisena tilintarkastajana toimi BDO Oy ja päävastuullisena tilintarkastajana KHT, JHT Tiina Lind.

Osakkeet ja osakkeenomistajat

Yhtiöllä on vain yksi osakelaji ja osakkeiden kokonaislukumäärä on 17 722 kappaletta.

Yhtiön omistusrakenteeseen tuli muutoksia 1.1.2023 alkaen. Vantaan ja Keravan hyvinvointialue sekä Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tulivat uusiksi omistajiksi. Osakkeiden kokonaismäärä pysyi samana. Espoon kaupungin sekä Vantaan kaupungin omistukset vähenivät vastaavilla osakemäärillä.

Yhtiön omistajat ovat Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue, Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä, Vantaan Tilapalvelut Vantti Oy, Koulutuskuntayhtymä Omnia, Espoo Catering Oy, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä sekä Seure Henkilöstöpalvelut Oy.

Liiketoiminnan riskit ja epävarmuustekijät

Liiketoiminnan merkittävimmät riskit liittyvät henkilöstön saatavuuteen sekä yhtiön kehittämistoimien onnistumiseen. Nämä vaikuttavat merkittävästi hyvän asiakas- ja työntekijäkokemuksen luomiseen.

Kehittämiseen liittyviä riskejä hallitaan osaamisen kasvattamisella ja kouluttautumisella, avainhenkilöiden rekrytoinnilla sekä tarvittavien asiantuntijapalveluiden ostamisella. Yhtiö on luonut kehittämisen johtamiseen mallin,



joka mahdollistaa systemaattisen tavan johtaa kehitystyötä pienentäen samalla riskejä.

Henkilöstön saatavuuden heikkeneminen koskettaa niin yhtiötä kuin yhtiön asiakkaita. Asiakkaiden oman vakinaisen henkilöstön sekä omien sijaisten puuttuminen heijastuu suoraan yhtiön kysyntään. Yhtiön toimialueen väestömäärä jatkaa kasvuaan, mikä kasvattaa peruspalvelujen kysyntää alueella. Samanaikaisesti kuntien ja hyvinvointialueiden talous on tiukoilla, mikä heijastuu suoraan yhtiön palvelujen ostoon. Yhtiön palvelujen kysynnän ennustamisen epävarmuus asettaa haasteita yhtiön toiminnalle.

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Yhtiö siirtyi uuteen organisaatorakenteeseen 1.1.2024 alkaen, ja seuraavat muutokset johtoryhmässä tulivat voimaan 1.1.2024 alkaen. Kaarina Liimatainen nimitettiin sosiaali- ja terveydenhuollon toimialasta vastaavaksi liiketoimintajohtajaksi ja Tiina Nieminen nimitettiin opetuksen, varhaiskasvatuksen ja palvelualojen toimialoista vastaavaksi liiketoimintajohtajaksi.

Näkymä vuodelle 2024

Yhtiön toiminta ja talous on vakaalla pohjalla asiakkaiden henkilöstön saatavuuden turvaamiseksi. Yhtiön toimintaa ohjaa asiakas- ja työntekijälähtöinen kulttuuri ja toimintatavat. Vuonna 2024 panostetaan vahvasti uusien teknologian mahdollistamien toiminnallisuuksien kehittämiseen niin työntekijöille kuin asiakkaille. Yhtiö kehittää olemassa olevia palvelujaan, joiden tavoitteena on tukea asiakkaiden henkilöstöressurssin optimaalista käyttöä.

Työntekijöiden saatavuuden haasteet tulevat jatkumaan myös tulevaisuudessa. Väestörakenne jatkaa muutostaan, kun työmarkkinoilta eläköityy työntekijöitä. Samanaikaisesti yhtiön toimialueen väestömäärä kasvaa, ja sen myötä peruspalvelujen tarve kasvaa niin sosiaali- ja terveydenhuollossa, varhaiskasvatuksessa, opetuksessa kuin palvelualoilla. Yhtiö jatkaa erilaisten työn tekemisen mallien kehittämistä, jotta ratkaisut tukevat entistä paremmin työntekijä- ja asiakaslähtöisiä palveluita.



TILINPÄÄTÖS

01.01.2023 - 31.12.2023

T A S E

V A S T A A V A A	31.12.2023	31.12.2022
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
AINEETTOMAT OIKEUDET	5 718 161,14	4 871 175,13
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	<u>5 718 161,14</u>	<u>4 871 175,13</u>
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
KONEET JA KALUSTO	7 160,12	99 097,01
MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET	5 291,15	5 291,15
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHTEENSÄ	<u>12 451,27</u>	<u>104 388,16</u>
SIJOITUKSET		
MUUT OSAKKEET JA OSUUDET	2 221,99	2 221,99
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	5 732 834,40	4 977 785,28
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
MYYNTISAAMISET	10 459 772,87	9 626 518,18
SAAMISET SAMAN KONSERNIN YRITYKSILTÄ	16 735 815,06	11 051 592,32
MUUT SAAMISET	41 191,21	20 174,93
SIIRTOSAAMISET	931 433,35	635 737,29
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	<u>28 168 212,49</u>	<u>21 334 022,72</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	28 168 212,49	21 334 022,72
V A S T A A V A A YHTEENSÄ	33 901 046,89	26 311 808,00

TILINPÄÄTÖS

01.01.2023 - 31.12.2023

T A S E

V A S T A T T A V A A	31.12.2023	31.12.2022
OMA PÄÄOMA		
OSAKEPÄÄOMA	301 274,00	301 274,00
YLIKURSSIRAHASTO	876 175,20	876 175,20
SIJOITETUN VAPAAN OMAN PÄÄOMAN RAHASTO	366 082,00	366 082,00
EDELLISTEN TILIK. VOITTO (TAPPIO)	6 037 332,24	5 029 301,42
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	1 970 155,74	1 008 030,82
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	9 551 019,18	7 580 863,44
PAKOLLISET VARAUKSET		
MUUT PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	50 000,00
VIERAS PÄÄOMA		
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
OSTOVELAT	2 729 718,62	4 435 869,74
VELAT SAMAN KONSERNIN YRITYKSILLE	32 147,97	29 621,53
MUUT VELAT	8 297 752,40	6 479 746,60
SIIRTOVELAT	13 290 408,72	7 735 706,69
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	24 350 027,71	18 680 944,56
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	24 350 027,71	18 680 944,56
V A S T A T T A V A A YHTEENSÄ	33 901 046,89	26 311 808,00

TILINPÄÄTÖS

01.01.2023 - 31.12.2023

TULOSLASKELMA	1.1. -31.12.2023	1.1. -31.12.2022
LIKEVAIHTO	181 832 728,14	146 866 868,71
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	23 347,90	0,00
MATERIAALIT JA PALVELUT ULKOPUOLISET PALVELUT	-688 477,20	-5 520 932,56
HENKILÖSTÖKULUT PALKAT JA PALKKIOT	-140 342 445,36	-110 113 621,33
HENKILÖSIVUKULUT ELÄKEKULUT	-23 040 633,26	-17 924 872,41
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-5 603 560,05	-4 245 877,10
HENKILÖSIVUKULUT YHTEENSÄ	-28 644 193,31	-22 170 749,51
HENKILÖSTÖKULUT YHTEENSÄ	-168 986 638,67	-132 284 370,84
POISTOT JA ARVONALENTUMISET SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-2 437 773,79	-1 612 672,91
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-7 518 244,45	-6 252 369,02
LIIKEVOITTO (-TAPPIO)	2 224 941,93	1 196 523,38
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
TUOTOT MUISTA PYSYVIEN VASTAAVIEN SIJOITUKSISTA MUILTA	2 212,35	2 109,45
MUUT KORKO- JA RAHOITUSTUOTOT SAMAN KONSERNIN YRITYKSILTÄ MUILTA	221 014,01 21 677,94	19 724,81 1 415,88
KORKOKULUT JA MUUT RAHOITUSKULUT SAMAN KONSERNIN YRITYKSILLE MUILLE	-3 220,53 -13 665,16	-1 249,58 -6 488,30
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT YHTEENSÄ	228 018,61	15 512,26
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	2 452 960,54	1 212 035,64
TULOVEROT	-482 804,80	-204 004,82
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	1 970 155,74	1 008 030,82

RAHOITUSLASKELMA 31.12.2023

	31.12.2023	31.12.2022
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto/tappio ennen veroja	2 452 960,54	1 212 035,64
Poistot	2 437 773,79	1 612 672,91
Pakollisten varausten muutos	-50 000,00	-191 350,00
Rahoitustuotot ja -kulut	228 018,61	-15 512,26
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	5 068 752,94	2 617 846,29
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten muutos	-302 027,53	-883 314,70
Konsernitilisaamisten muutos	-6 532 162,24	-1 378 131,53
Lyhytaikaisten korottomien velkojen muutos	5 493 477,02	2 074 864,03
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	3 728 040,19	2 431 264,09
Rahoitustuotot ja -kulut	-228 018,61	15 512,26
Maksetut välittömät verot	-307 198,67	-45 591,56
Liiketoiminnan rahavirta	3 192 822,91	2 401 184,79
Investoinnit		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-3 192 822,91	-2 401 184,79
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	0,00	0,00
Investointien rahavirta	-3 192 822,91	-2 401 184,79
Rahoituksen rahavirta	0,00	0,00
Rahavarojen muutos	0,00	0,00
Kassavarojen muutos		
Kassavarat tilikauden alussa 01.01.	0,00	0,00
Kassavarat tilikauden lopussa 31.12.	0,00	0,00
Likvidien varojen muutos	0,00	0,00

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin merkityt aineettomat hyödykkeet on arvostettu suunnitelmapoistoin vähennettyyn hankintamenoonsa ja aineelliset hyödykkeet suunnitelman mukaisilla poistoilla vähennettyyn muuttuvaan hankintamenoonsa. Yhtiön pysyvien vastaavien sijoitukset on arvostettu hankintamenoonsa. Saamisiin merkityt myynti- ja muut saamiset on arvostettu nimellisarvoon tai enintään todennäköiseen arvoon. Velat on arvostettu nimellisarvoon. Konsernilla on käytössä ns. konsernitilijärjestely (Cash Pool), joka mahdollistaa emon ja tytäryhtiöiden tehokkaan varojen hallinnan.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin kuuluvien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenot poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot on mukautettu verotuspoistojen kanssa. Tilikauden poistoina kirjataan kuluksi poistomenetelmästä riippuen verotuksessa hyväksyttävää enimmäistasapoistoa tai -menojäännöspoistoa vastaava määrä.

Käyttöomaisuushyödyke	arvioitu pitoaika	poistoprosentti ja -menetelmä
Atk-ohjelma	5	20%:n tasapoisto
Koneet ja kalusto	n. 10-12	25%:n menojäännöspoisto

Yhtiön osakepääoman jakautuminen osakelajeittain

		31.12.2023	31.12.2022
A-sarja (1 ääni / osake)	kpl	17 722	17 722
	€	301 274,00	301 274,00

Kaikilla osakkeilla on samanlainen oikeus osinkoon ja yhtiön varoihin.

Osinkotuottojen, korkotuottojen ja korkokulujen yhteismäärät

	31.12.2023	31.12.2022
Osinkotuotot	2 212,35	2 109,45
Muut korko- ja rahoitustuotot	242 691,95	21 140,69
Muut korko- ja rahoituskulut	-16 885,69	-7 737,88
	228 018,61	15 512,26

Eläkevastuut

Eräiden henkilöiden kesken sovittu poikkeavasta eläkkeellesiirtymisiästä, 63 v.
Henkilöstön eläkevastuut katettu JuEL-järjestelmällä.

Hallituksen kokouspalkkiot

	31.12.2023	31.12.2022
	26 350,00	38 650,00

Tilintarkastajien palkkiot

	31.12.2023	31.12.2022
Tilintarkastus	16 190,00	13 180,00
Muut palvelut	5 500,00	0,00

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	253	242
Työntekijät	8 796	7 364
Yhteensä	9 049	7 606
Liiketoiminnan muihin kuluihin sisältyy	31.12.2023	31.12.2022
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	1 903 902,80	1 445 445,22
Vuokrat	510 537,25	455 743,07
Myynti ja markkinointi	757 569,86	721 711,26
Atk-kulut	2 699 146,49	2 232 480,54
	5 916 447,40	4 900 306,09
Aineettomat hyödykkeet	31.12.2023	31.12.2022
Hankintameno 1.1.	4 871 175,13	4 051 509,25
Lisäykset tilikaudella	3 160 149,98	2 399 973,12
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	8 031 325,11	6 451 482,37
Kertyneet suunnitelmapoistot 31.12.	-2 313 163,97	-1 580 307,24
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 718 161,14	4 871 175,13
Koneet ja kalusto	31.12.2023	31.12.2022
Hankintameno 1.1.	99 097,01	130 251,01
Lisäykset tilikaudella	32 672,93	1 211,67
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	131 769,94	131 462,68
Kertyneet suunnitelmapoistot 31.12.	-124 609,82	-32 365,67
Kirjanpitoarvo 31.12.	7 160,12	99 097,01
Taide-esineet	31.12.2023	31.12.2022
Hankintameno 1.1.	5 291,15	5 291,15
Kirjanpitoarvo 31.12.	5 291,15	5 291,15
Sijoitukset	31.12.2023	31.12.2022
Hankintameno 1.1.	2 221,99	2 221,99
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 221,99	2 221,99
Saamiset saman konsernin yrityksiltä, lyhytaikainen	31.12.2023	31.12.2022
Myyntisaamiset	5 961 249,31	6 799 252,55
Siirtosaamiset	30 499,18	40 435,44
Konsernitili	10 744 066,57	4 211 904,33
	16 735 815,06	11 051 592,32

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Oman pääoman erittely	31.12.2023	31.12.2022
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1.	301 274,00	301 274,00
Osakepääoma 31.12.	301 274,00	301 274,00
Ylikurssirahasto 1.1.	876 175,20	876 175,20
Ylikurssirahasto 31.12.	876 175,20	876 175,20
Vapaa oma pääoma		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	366 082,00	366 082,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	366 082,00	366 082,00
Edellisten tilikausien voitto/tappio	6 037 332,24	5 029 301,42
Tilikauden tulos	1 970 155,74	1 008 030,82
Vapaa oma pääoma yhteensä	8 373 569,98	6 403 414,24
Oma pääoma yhteensä	9 551 019,18	7 580 863,44

Omien osakkeiden hankinnat ja luovutukset

Yhtiön hallussa on tilikauden lopussa yksi kappale omia osakkeita (0,01% osakepääomasta).

Velat saman konsernin yrityksille, lyhytaikainen	31.12.2023	31.12.2022
Ostovelat	29 915,85	26 570,09
Muut velat	2 232,12	3 051,44
	32 147,97	29 621,53
Tase-erän lyhytaikaiset siirtovelat sisältää	31.12.2023	31.12.2022
Palkkoja	7 667 973,08	5 738 976,98
Edelliseen liittyviä sosiaalikulujen jaksotuseriä	1 913 330,08	1 471 186,34
	9 581 303,16	7 210 163,32
Leasingvuokrasopimuksista maksettavat määrät	31.12.2023	31.12.2022
Alkaneelta tilikaudelta maksettavat	93 280,26	37 038,71
Myöhemmin maksettavat	45 945,52	27 846,80
	139 225,78	64 885,51
Vuokrasopimusvastuut	31.12.2023	31.12.2022
Liikehuoneistosta: alkaneelta tilikaudelta maksettavat	449 078,77	606 685,21
Liikehuoneistosta: myöhemmin maksettavat	3 662 368,11	100 997,60
	4 111 446,88	707 682,81
Muut vastuut	31.12.2023	31.12.2022
Sopimusvastuut:alkaneelta tilikaudelta maksettavat	575 846,51	1 519 715,19
Sopimusvastuut:myöhemmin maksettavat	0,00	263 662,61
	575 846,51	1 783 377,80

Luottolimiitti 6.000.000,00 €, ei käytetty

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Pakolliset varaukset

Pakollisten varausten muutokset sisältyvät tuloslaskelmassa erään henkilöstökulut. Yhtiö on tilikaudella alentanut edellisinä vuosina pakollisena varauksena kirjattua määrää ja vaikutus henkilöstökuluihin on -50 000,00 euroa.

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
Edellisten tilikausien voitto	6 037 332,24	5 029 301,42
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	366 082,00	366 082,00
Tilikauden tulos	1 970 155,74	1 008 030,82
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma yhteensä	<u>8 373 569,98</u>	<u>6 403 414,24</u>

Muut liitetiedot

Yhtiö on Helsingin Kaupungin 56,4 prosenttisesti omistama tytäryhtiö.
Konsernitase on saatavilla Helsingin kaupungin talous- ja suunnittelukeskuksesta, osoitteesta:
PL 232 00099 HELSINGIN KAUPUNKI

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Tilikautena lähipiirin kanssa toteutuivat seuraavat liiketapahtumat:

Lähipiirin kanssa toteutetut transaktiot vastaavat ehdoiltaan riippumattomien osapuolten kanssa tehtäviä

Lähipiiriin kuuluvat yhtiöt	Osakkeiden määrä	
Helsingin kaupunki	9996	56,40 %
Espoon kaupunki	2166	12,22 %
Vantaan kaupunki	2449	13,82 %
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	1166	6,58 %
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	886	5,00 %
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue	883	4,98 %
Kauniaisten kaupunki	168	0,95 %
Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä	4	0,02 %
Vantaan tilapalvelut	1	0,01 %
Koulutus kuntayhtymä Omnia	1	0,01 %
Espoo Catering Oy	1	0,01 %
Seure Henkilöstöpalvelut Oy	1	0,01 %

<u>Lähipiirin liiketapahtumat yhteensä</u>	<u>1.1.-31.12.2023</u>	<u>1.1.-31.12.2022</u>
Tavaroiden myynnit		
Palveluiden myynnit	181 795 324,47	146 250 948,45
Tavaroiden ostot	-	-
Palveluiden ostot	177 412,53	163 703,53
yhteensä	181 972 737,00	146 414 651,98

Palveluiden myynti

Helsingin kaupunki	81 325 277,34	66 450 724,19
Espoon kaupunki	23 389 007,89	29 966 871,64
Vantaan kaupunki	34 765 858,22	37 773 528,22
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	17 798 876,14	
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	9 784 529,96	10 791 350,07
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue	13 930 962,92	
Kauniaisten kaupunki	14 411,69	117 957,42
Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä	-	838 971,13
Vantaan tilapalvelut	68 032,69	229 184,01
Koulutus kuntayhtymä Omnia	-	82 361,77
Espoo Catering Oy	718 744,17	421 366,36
Seure Henkilöstöpalvelut Oy	-	-

Palveluiden osto

Helsingin kaupunki	16 092,53	42 143,53
Espoon kaupunki	34 230,00	35 160,00
Vantaan kaupunki	41 160,00	31 120,00
Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue	-	-
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä	85 930,00	55 280,00
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue	-	-
Kauniaisten kaupunki	-	-
Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä	-	-
Vantaan tilapalvelut	-	-
Koulutus kuntayhtymä Omnia	-	-
Espoo Catering Oy	-	-
Seure Henkilöstöpalvelut Oy	-	-

LIITETIEDOT TILINPÄÄTÖKSEEN 31.12.2023

Kilpailulain kilpailuneutraliteettisäännöksen edellyttämä erittely

	2023	Yksityisten osuus	2022	Yksityisten osuus
LIIVEVAIHTO	181 832 728,14	37 402,90	146 866 868,71	219 042,01
Liiketoiminnan muut tuotot	23 347,90	6,98	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut				
Ulkopuoliset palvelut	-688 477,20	0,00	-5 520 932,56	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-688 477,20	0,00	-5 520 932,56	0,00
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-140 342 445,36	-28 388,29	-110 113 621,33	-156 371,12
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-23 040 633,26	-4 652,66	-17 924 872,41	-25 333,60
Muut henkilösivukulut	-5 603 560,05	-1 157,91	-4 245 877,10	-2 107,57
Henkilösivukulut yhteensä	-28 644 193,31	-5 810,57	-22 170 749,51	-27 441,17
Henkilöstökulut yhteensä	-168 986 638,67	-34 198,86	-132 284 370,84	-183 812,29
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 437 773,79	-364,45	-1 612 672,91	-800,50
Liiketoiminnan muut kulut	-7 518 244,45	-1 169,71	-6 252 369,02	-3 483,31
LIIVEVOITTO (- TAPPIO)	2 224 941,93	1 676,86	1 196 523,38	30 945,91
Rahoitustuotot ja -kulut				
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista	2 212,35	0,33	2 109,45	1,47
Muut korko- ja rahoitustuotot	242 691,95	36,28	21 140,69	10,49
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-16 885,69	-2,04	-7 737,88	-3,22
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	228 018,61	34,57	15 512,26	8,74
TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	2 452 960,54	1 711,44	1 212 035,64	30 954,65
Tuloverot	-482 804,80	-72,18	-204 004,82	-101,26
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	1 970 155,74	1 639,26	1 008 030,82	30 853,39

Laatimisperiaatteet

Laskelmassa on esitetty se osa yhtiön toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla. Tämä toiminta on tyypillisesti henkilöstön vuokrausta yksityisille päiväkodeille ja vastaaville toimijoille, jotka eivät kuulu yhtiön omistajatahojen konserneihin. Henkilöstövuokrauksen volyymistä vain noin 0,02% muodostuu tästä toiminnasta.

Muuttuvat kustannukset, poislukien materiaalit ja palvelut, ja muut tuotot on kohdistettu näillä asiakkaille liikevaihdon mukaisesti, koska volyymin perusteella kohdistaminen vääristäisi lopputulosta johtuen alhaisemmasta tuntihinnasta näiden asiakkaiden ostamista nimikkeistä. Muuttuvia materiaali- ja palvelukustannuksia ei ole kohdistettu lainkaan yksityisille asiakkaille, koska kustannus kohdistuu omistaja-asiakkaille tuotettuun palveluun. Kiinteät kustannukset on kohdistettu työvuoromäärän mukaisesti, mutta määrää on korjattu -50%, johtuen toiminnan luonteesta, sillä tähän toimintaan ei kohdistu samanlaisia asiakkuuden hoitomalleja kuin muuhun toimintaan ja työntekijöiden poissaolot ovat keskimääräistä alhaisemmat. Laskelmassa käytetyt prosentit ovat suuntaa-antavia.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

<u>Kirjanpitokirja</u>	<u>Säilytystapa</u>
Päiväkirjat	Sähköisessä arkistossa
Pääkirjat	Sähköisessä arkistossa
Tilinpäätös	Sidottuna kirjana
Tase-erittelyt	Sidottuna kirjana

KÄYTETYT TOSITELAJIT

Myyntilaskut	1
Suoritukset	2
Ostolaskut	5
Maksut	6
Kassamaksut	7
Sopimuslaskut	9
Autom.kirjaukset	17
Tito Danske Bank	20
Tito Nordea	21
Palkat	30
Lomapalkkavaraus	31
Myynnihallinta	61
Muistiot	70

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 28 / 2 2024
Hallitus

Nina Gros
puheenjohtaja
jäsen

Anu Tuomolin
toimitusjohtaja

Ari Hietamäki
jäsen

Katri Kalske
jäsen

Kirsti Laine-Hendolin
jäsen

Anne Manner
jäsen

Tiina Mäki
jäsen

Saara Suominen-Niemelä
jäsen

Markus Syrjänen
jäsen

Jutta Takala
jäsen

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sähköiset allekirjoitukset ovat viimeisellä sivulla.

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä ____ / ____ 2024

BDO Oy,
tilintarkastusyhteisö

Tiina Lind
JHT, KHT

Tilinpäätösmerkinnän sähköinen allekirjoitus on viimeisellä sivulla.

This document contains 18 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

ANU CECILIA TUOMOLIN

0106d375-0772-4f9b-9ce8-41347e813d76 - 2024-03-11 10:32:32 UTC +02:00
BankID / MobileID - b9c43b44-e356-46de-87ff-f694c65a727b - FI

ANNE KRISTIINA MANNER

855e689f-4fe1-426c-967f-4abfc43013f6 - 2024-03-11 10:38:14 UTC +02:00
BankID / MobileID - 04d8b0e5-1478-4320-afb4-3feed8b9ff00 - FI

Tiina Johanna Mäki

f8b5f6d9-71d9-4c42-b5b0-32c80b1f6933 - 2024-03-11 10:57:17 UTC +02:00
BankID / MobileID - 80d69317-7d74-4190-bea4-5dc86c75340b - FI

NINA MARIANNE GROS

c1c1ff7c-57a5-4945-a62e-1ac4bc38a9f8 - 2024-03-11 12:15:27 UTC +02:00
BankID / MobileID - 93e71684-60eb-43a4-8c5b-8a1183c7d057 - FI

JUTTA MERINA TAKALA

88358f7d-4498-4dbd-b56c-7ccfcb8770c - 2024-03-11 15:04:57 UTC +02:00
BankID / MobileID - 412c6618-242c-4484-ab73-c7d706572cf0 - FI

SAARA SUOMINEN-NIEMELÄ

f8ca5667-67a6-477f-95c7-83ca334d69d3 - 2024-03-11 15:16:50 UTC +02:00
BankID / MobileID - 2c6b6ef2-152e-45c6-bf6e-f1faac077d91 - FI

KIRSTI MARJAANA TITTI LAINE-HENDOLIN

ff44b458-399a-4136-8cd4-e953dd8da7d0 - 2024-03-11 16:17:14 UTC +02:00
BankID / MobileID - bfcc3b18-4b4b-4241-9ac2-f398d57671b6 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 19 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 19 sider før denne side

KATRI ELINA KALSKE

893c5c9e-9666-4395-a5fc-545b9e30390a - 2024-03-12 16:12:25 UTC +02:00
BankID / MobileID - a933dd0a-c731-4882-ad08-201b5504dab6 - FI

Ari Markus Hietamäki

7be83bb7-d200-435d-ba23-0a221ce975cf - 2024-03-14 12:20:45 UTC +02:00
BankID / MobileID - ac22a30b-f9ee-4f53-b7f0-005d36e7d22a - FI

MARKUS ILMARI SYRJÄNEN

f12b5a69-9873-4b5f-9115-3ddf186619e7 - 2024-03-22 08:23:29 UTC +02:00
BankID / MobileID - c2b97eaa-14c5-4136-b2c0-5451e7dc1a1c - FI

authority to sign

asemavaltuutus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmitteckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 20 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

TIINA MARIA HANNELE LIND

391922d8-8888-4893-8eb5-da96fd8f3ad1 - 2024-04-02 11:30:25 UTC +03:00

BankID / MobileID - ad1d0a01-8159-4787-b3c4-f81c112810c2 - FI

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Seure Henkilöstöpalvelut Oy:n (y-tunnus 0800415-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän

tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntonne ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 2. huhtikuuta 2024

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Tiina Lind
KHT, JHT